

Aanname- en VOG-beleid

1. Inleiding

Stichting UwLotgenoot ondersteunt mensen met een progressieve chronische aandoening tijdens of na een WIA-procedure. Samen met vrijwilligers bieden we herkenning en erkenning en geven we inspiratie en perspectief om deel te blijven nemen aan de maatschappij. Om deelnemers én vrijwilligers een veilige omgeving te bieden, hanteren we een duidelijke selectieprocedure. De VOG maakt hier onderdeel van uit.

2. Uitgangspunten

Bij het aannemen van vrijwilligers vinden we het volgende belangrijk:

- Gelijke kansen: Iedereen is welkom.
- Motivatie: Je staat achter onze missie.
- Vaardigheden en inzet: We kijken goed naar wat bij je past.
- Privacy: We gaan zorgvuldig om met jouw gegevens.
- Wederzijdse klik: We gaan alleen verder als het van beide kanten past.

Er is geen arbeidsovereenkomst: vrijwilligerswerk is onbetaald en vrijwillig, met uitzondering van de vrijwilligersvergoeding, die ook de onkosten dekt.

3. Sociale veiligheid en VOG

Vrijwilligers werken in 1-op-1 sessies met een kwetsbare doelgroep, soms bij mensen thuis. Integer handelen is essentieel. Daarom vragen wij altijd een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aan.

Stichting UwLotgenoot is aangemeld voor de Regeling Gratis VOG van Justis en voldoet aan de voorwaarden:

- We werken met kwetsbare personen
- Vrijwilligers hebben geen arbeidsovereenkomst
- We nemen maatregelen om sociale veiligheid te waarborgen

De VOG is onderdeel van ons preventiebeleid, samen met:

- een gedragscode
- het buddy-systeem
- het vier-ogenprincipe
- een vertrouwenspersoon

4. Wervingsprocedure

Stap 1 – Vacature

We werven via onze website, sociale media, samenwerkingspartners en via tips van anderen.

Stap 2 – Aanmelding en kennismaking

Aanmelden kan via e-mail, telefoon of formulier. Daarna volgt een gesprek met een coördinator of bestuurslid.

Stap 3 – Screening

Bij een goede klik starten we de VOG-procedure:

- Je ontvangt uitleg per e-mail
- Je vraagt de VOG aan via Justis (met DigiD)
- De aanvraag is kosteloos
- Je toont de originele VOG; wij registreren alleen datum en goedkeuring
- We bewaren de VOG zelf niet
- Soms vragen we referenties
- Past het toch niet? Dan stoppen we het proces

Stap 4 – Start en begeleiding

- Je krijgt een introductie over je taken, onze organisatie en de gedragscode
- Een coördinator begeleidt je in de eerste periode
- We voeren voortgangsgesprekken
- We hanteren het vier-ogenprincipe
- Je krijgt een buddy voor ondersteuning
- Bij zorgen kun je terecht bij het bestuur, de coördinator, een coach of vertrouwenspersoon

5. Vertrouwenspersoon

Onze vertrouwenspersoon is onafhankelijk en aanspreekbaar bij grensoverschrijdend gedrag of andere onveilige situaties. Meldingen worden vertrouwelijk behandeld.

6. Geldigheid VOG

Een VOG vragen wij na vijf jaar opnieuw op. Bij veranderingen in je situatie kunnen we eerder een nieuwe aanvragen.

7. Privacy

We behandelen je gegevens vertrouwelijk, in lijn met de AVG. Alleen het bestuur (voorzitter, secretaris en penningmeester) heeft toegang tot VOG-informatie. De verklaring zelf blijft in jouw bezit. We registreren uitsluitend:

- of de VOG is getoond
- de afgiftedatum
- wanneer een nieuwe nodig is

8. Geen VOG of risico

Kun je geen geldige VOG tonen of blijkt daaruit een risico, dan bespreken we dit. We kunnen besluiten niet samen verder te gaan.

9. Duur en beëindiging

Je spreekt met ons af hoe lang je je inzet.
Bevalt het van beide kanten? Dan gaan we door.
Werkt het niet goed? Dan beëindigen we de samenwerking in overleg.

10. Waardering en ontwikkeling

We waarderen je inzet en bieden:

- Intervisie, trainingen en bijeenkomsten
- Een veilige werkomgeving
- Jaarlijkse momenten van waardering

11. Verantwoordelijkheid en evaluatie

Het bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van dit beleid en ziet toe op de naleving. We evalueren het beleid jaarlijks, of vaker indien nodig.

12. Slot

Iedere vrijwilliger bij Stichting UwLotgenoot is bereid een VOG aan te vragen en bij te dragen aan een veilige, respectvolle omgeving voor deelnemers en collega's.

13. Documentbeheer

Versie: 1.0 — Vastgesteld door het bestuur op augustus 2025. Volgende evaluatie: november 2025. Het beleidsplan integriteit is opgenomen in een apart document en wordt ook november 2025 geëvalueerd.